|  |  |
| --- | --- |
|  | **государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Самарской области**  **«Самарский колледж сервиса производственного оборудования имени Героя Российской Федерации**  **Е.В. Золотухина»** |

УТВЕРЖДАЮ

Приказ директора колледжа

от 25.05.2021 г. № 119/1

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства**

программа подготовки специалистов среднего звена

среднего профессионального образования

по специальности

**43.02.08 Сервис домашнего и коммунального хозяйства**

2021 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **3** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** 2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **5** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ** | **7** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 01 Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства**

**1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля**

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности - Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства; поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях; и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

* + 1. Перечень общих компетенций[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование общих компетенций |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; |

## 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
| ВД | Обеспечение работ по ведению домашнего хозяйства; |
| ПК 1.1. | Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде; |
| ПК 1.2. | Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей; |
| ПК1.3. | Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг. |

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен[[2]](#footnote-2):

|  |  |
| --- | --- |
| Иметь практический опыт | организации работы по ведению домашнего хозяйства; поддержании чистоты и порядка в жилых помещениях; планировании и экономном расходования средств на оплату услуг, закупку продуктов и необходимых товаров для нужд по ведению домашнего хозяйства; |
| уметь | использовать различные средства делового общения; осуществлять контроль выполнения ежедневной (и (или) комплексной и генеральной) уборки жилых помещений;  определять и закупать необходимые в домашнем хозяйстве товары и услуги; |
| знать | виды и содержание работ по уборке жилых помещений, поддержанию порядка домашнего хозяйства;  современные технологии профессиональной уборки, клининга, средства бытовой химии;  принципы работы современных технических средств, используемых для уборки помещений домашнего хозяйства;  основы товароведения и качества продовольственных и непродовольственных товаров;  методы расчетов за товары и услуги; экономику домашнего хозяйства; |

**1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

Всего часов 395 часов

Из них на освоение МДК 203 часов

на практики, в том числе учебную 36 часов

и производственную 144 часа

**2. Структура и содержание профессионального модуля**

**2.1. Структура профессионального модуля**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем профессионального модуля, ак. час. | | | | | |
| Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | Самостоятельная работа |
| Обучение по МДК | | | Практики | |
| Всего | В том числе | |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | Учебная | Производственная |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ПК 1.1.-1.2. | Раздел 1.  Ведение домашнего хозяйства | 113 | 107 | 48 |  | 36 | - | 6 |
| ПК 1.3. | Раздел 2.  Эксплуатация и обслуживание домовладений | 90 | 84 | 22 | 24 | - | - | 6 |
|  | Учебная практика | 36 |  |  |  | 36 |  |  |
|  | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 144 |  | | | | 144 |  |
|  | **Всего:** | **395** | **158** | **52** | **24** | **36** | **144** |  |

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)** | **Содержание учебного материала,**  **лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)**) | **Объем в часах** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Раздел 1 Ведение домашнего хозяйства** | | 110 |
| **Тема 1.1.**  Организация комфортного проживания в домашней среде | **Содержание:** | **2** |
| Организация среды обитания. Создание комфортных условий проживания. Освещение. Отопление. Домашняя и бытовая техника. | 2 |
| **Тема 1.2.**  Основы товароведения и качества продовольственных им непродовольственных товаров | **Содержание:** | **8** |
| Понятие качества. Факторы, обеспечивающие качество товаров. Показатели качества товаров  Нормативные документы, регламентирующие качество продовольственных и непродовольственных товаров.  Контроль качества. Оценка качества. Оценка уровня качества.  Средства товарной информации. Общие требования к информации о товарах. Информация о непродовольственных и продовольственных товарах.  Маркировка - текст, или рисунок, нанесенные на упаковку или товар.  Знаки соответствия или качества: национальные или транснациональные.  Штрих-код - изображение на транспортной и потребительской упаковке. Структура и расшифровка штрих-кода. Проверка штрих-кода.  Размерные знаки - рост, размер, масса и объем. Таблицы соответствия размеров мужской и женской одежды и обуви.  Эксплуатационные значки: знаки сушки, стирки, глажки, чистки и отбеливания.  [Манипуляционные знаки](http://www.grandars.ru/college/tovarovedenie/manipulyacionnye-znaki.html), п[редупредительные знаки](http://www.grandars.ru/college/tovarovedenie/predupreditelnye-znaki.html), [экологические знаки](http://www.grandars.ru/college/tovarovedenie/ekologicheskie-znaki.html).  Потребительские свойства товаров | 4 |
| **В том числе, практических занятий** | **4** |
| Определение качества продовольственных и непродовольственных товаров.  Составление сбалансированного меню для людей разной возрастной категории |  |
| **Тема 1.3**  Товарно-денежные отношения. Ведение домашнего хозяйства | **Содержание:** | **6** |
| Семейный бюджет. Доходы в домашних хозяйствах. Ведение финансовой и имущественной книг. Управление семейным бюджетом | 2 |
| **В том числе, практических занятий** | 4 |
| Определить перечень и количество необходимых продовольственных и не продовольственных товаров для нужд домашнего хозяйства и количества проживающих. Закупка продовольственных и непродовольственных товаров |  |
| **Тема 1.4.**  Психология личности | **Содержание:** | **4** |
| Психология и этика семейных отношений. Правила хорошего тона. | 4 |
| **Тема 1.5.**  Конфликтология | **Содержание:** | **6** |
| Основа конфликта. Пути разрешения конфликтных ситуаций. | 2 |
| **В том числе, практических занятий** | **4** |
| Деловое общение ролевые игры |  |
| **Тема 1.6.**  Профессиональная уборка. Виды работ по уборке жилых помещений. | **Содержание:** | **4** |
| Понятие чистоты. Уборка, как составная часть эксплуатации. Виды уборки – после строительная уборка, генеральная уборка, первичная уборка, интенсивная и ежедневная уборка. Сухая, влажная, мокрая уборка. Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал; очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы. | 4 |
| **Тема 1.7.**  Эксплуатационно-технические свойства материалов и их классификация | **Содержание** | **8** |
| Материаловедение: Свойства материалов. Классификация материалов. Материалы покрытий пола. Твёрдые - натуральные, искусственные. Упругие. Деревянные. Материалы покрытий стен, перегородок, мебели. Отделочные, обивочные материалы и материалы изделий. Мягкие покрытия. | 6 |
| **В том числе, практических занятий** | **2** |
| Исследование свойств покрытий |  |
| **Тема 1.8.**  Инвентарь и оборудование для профессиональной уборки | **Содержание:** | **10** |
| Классификация инвентаря: Для сухой, влажной, мокрой уборки. Инвентарь для мойки стекла.  Классификация оборудования: Пылесосы. Однодисковые машины. Экстракционные машины. Подметальные машины. Поломоечные машины. Пеногенераторы. Парогенераторы. Установки высокого давления. | 6 |
| **В том числе, практических занятий** | **4** |
| Выполнение комплексной уборки жилых помещений |  |
| **Тема 1.9.**  Средства бытовой и профессиональной химии | **Содержание** | **4** |
| Очищающие средства по уходу. Факторы воздействующие на уборку (круг Зинера). Значение водородного показателя рН. Шкала рН. ПАВ (поверхностно-активные вещества). Кислотные средства. Щелочные средства. Воски. Полимеры. | 4 |
| **Тема 1.10.**  Современные технологии профессиональной уборки | **Содержание** | **10** |
| Уборка с использованием одноведерной тележки; уборка с использованием двухведерной тележки. Использование однодисковых машин. Размывка пола с твердыми покрытиями. Распылительная чистка. Чистка пола с текстильным покрытием (сухая чистка, шампунирование, пеногенерация, экстракция). Технологии мойки стеклянных покрытий, из нержавеющей стали. | 4 |
| **В том числе, практических занятий** | 6 |
| Уборка с использованием двухведерной системы.  Чистка пола с текстильным покрытием.  Технологии мойки стеклянных покрытий. | 6 |
| **Тема 1.11.**  Коммунальная техника | **Содержание** | **6** |
| Коммунальная техника классификация: по мобильности, по наличию подогрева воды.  По оснащению оборудованием, по назначению, по базовому шасси.  Минитехника: подметальные машины, уличные пылесосы, моечные машины, мотоблоки, снегоуборочные машины, минитракторы.  Садово-парковая техника: газонокосилки, садово-парковые пылесосы. | 2 |
| **В том числе, практических занятий** | **4** |
| Устройство и обслуживание коммунальной техники. | 4 |
| **Тема 1.12.**  Организация работы объекта профессиональной уборки | **Содержание** | **6** |
| Планирование – подготовка рабочей документации. Разработка организационного плана работы объекта. Методика составления технологических карт. Составление графика периодических работ.  Пуск объекта – основы снабжения объекта, обучение персонала.  Текущее руководство – планирование, анализ, контроль. | 4 |
| **В том числе, практических занятий** | 2 |
| Разработка организационного плана работы объекта | 2 |
| **Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1** | |  |
| **Учебная практика раздела 1**  **Виды работ**   1. Расчет площадей, подлежащих уборке 2. Составление экспликация помещений с указанием площади 3. Составление графика работы объекта 4. Виды и перечень предполагаемых работ 5. Составление организационного плана работы объекта | | **36** |
| **Раздел 2 Эксплуатация и обслуживание домовладений** | | **84** |
| **Тема1.**  **Система эксплуатации недвижимости** | **Содержание** | **4** |
| Понятие и цели эксплуатации недвижимости. Объекты технической эксплуатации.  Структура управления технической эксплуатацией недвижимости. Критерии качества. | 4 |
| **Тема 2.**  **Виды приборов учета и регулирования использования ресурсов.** | **Содержание** | **12** |
| Виды приборов учета. Приборы учета воды, тепла, газа, электроэнергии. Учет потребления коммунальных ресурсов. Взаимодействие с ресурсоснабжающими организациями и коммунальными службами. | 4 |
| **В том числе практических занятий** | **8** |
| 1. Проведение расчетов за коммунальные услуги; 2. Составление доходов и расходов по ведению домашнего хозяйства |  |
| **Тема 3.**  **Современные системы ресурсосбережения.** | **Содержание** | **18** |
| Современные системы ресурсосбережения. Технологии «умного дома». Функции автоматизированной системы | 14 |
| **В том числе практических занятий** | **4** |
| Исследование автоматизации управления «Умным домом»  Методы устранения возможных неисправностей в системе ресурсоснабжения. | 4 |
| **Тема 4.**  **Виды и особенности обслуживания коммуникаций и инженерных систем домовладений** | **Содержание** | **12** |
| Мониторинг и контроль технического состояния. Техническое обслуживание инженерного оборудования. Система планово-предупредительных ремонтов. Сезонная эксплуатация объекта | 2 |
| **В том числе практических занятий** | **10** |
| Составление графика планово-предупредительных ремонтов | 10 |
| **Тема 5.**  **Управление эксплуатацией недвижимости** | **Содержание** | **14** |
| Планирование технической эксплуатации. Организация материально-технического снабжения. Взаимодействие со смежными организациями. | **14** |
| **Курсовой проект (работа)**  **Тематика курсовых проектов (работ)**   1. Организация и контроль профессиональной уборки частного домовладения. 2. Применение современных технологий для уборки жилых помещений 3. Применение современных технических средств для уборки помещений домашнего хозяйства 4. Организация привлечения клининговых компаний как современный способ ухода за недвижимостью 5. Реализация ассортимента клининговых услуг в частном домовладении 6. Организация закупки продовольственных товаров с учетом их качества и количества для обеспечения домашнего хозяйства. 7. Организация закупки непродовольственных товаров с учетом их качества и количества для обеспечения домашнего хозяйства. 8. Организация ресурсосбережения для уютного и комфортного проживания в частном домовладении. 9. Организация эксплуатации и обслуживания инженерных систем и коммуникаций частных домовладений 10. Обеспечение безопасности проживания в частном домовладении | |  |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе**  **Тематика занятий:**   1. Выбор темы, назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы. Консультация по составлению раздела курсовой работы «введение», определение целей и задач курсовой работы, обоснование актуальности выбранной темы. 2. Консультация по сбору, анализу и систематизации информации по истории и современному состоянию вопроса, рассматриваемого в курсовой работе. 3. Консультация по структуре основной части курсовой работы. 4. Консультации по анализу, обобщению, систематизации собранной по теме информации 5. Консультации по разработке мероприятий по обеспечению качества и безопасности выполнения работ по выбранной теме 6. Консультации по разработке практической части курсовой работы: 7. Консультация по составлению заключения и оформлению списка источников.   Защита курсовой работы. | | **24** |
| **Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)**  Разработка содержания основной части работы:  - сбор, анализ, обобщение, систематизация информации по выбранной теме  Разработка практической части курсовой работы  Разработка компьютерной презентации  Составление заключения, обоснование выводов по работе и списка использованных источников информации. | |  |
| **Производственная практика**  **Виды работ**   1. Выполнение послестроительной уборки, генеральной уборки, первичной уборки, интенсивной и ежедневной уборки. 2. Выполнение сухой, влажной, мокрой уборки. 3. Уборка мебели, оргтехники, сантехнического оборудования, мойка стекол и зеркал 4. Очистка изделий из нержавеющей стали, изделий из латуни и бронзы. 5. Планирование и расчет средств на оплату коммунальных и иных услуг по ведению домашнего хозяйства, | | **72** |
| **Всего** | | **395** |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Ведение домашнего хозяйства», оснащенный оборудованием:

Стенд «Умный дом», сантехнический комплекс, предметы сервировки стола,

стенд энергоснабжения.

техническими средствами: компьютер, проектор, интерактивная доска, программное обеспечение.

Мастерская - лаборатория «Технологии уборочных работ», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.2 данной программы по специальности.

Базы практик оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.3 данной программы по специальности.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

**3.2.1. Печатные издания[[3]](#footnote-3)**

**1.**. Бобров Ю.А., Егорова Н.Ю Менеджмент в домашнем хозяйстве: учебное пособие. М.: Инфра-М, 2014

**2.** Кульбацкий Е.М. Культура дома: учебное пособие. - М: Форум: Инфра М, 2014.-2008с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

# [http://remontset.ru/kvartira/plyusyi-i-minusyi-metalloplastikovyih-trub.html](https://www.google.com/url?q=http://remontset.ru/kvartira/plyusyi-i-minusyi-metalloplastikovyih-trub.html&sa=D&usg=AFQjCNF3E7hP8sXTVvyYoV-2Ybi7W6szAw)

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Управление капитальным ремонтом многоквартирного дома в системе ЖКХ Автор: Гассуль В.А. Издательство: Феникс. Год: 2014.
2. Делопроизводство: образцы, документы. Организация и технология работы: более 120 документов / под ред. И.К.Корнеевой, В.А.Кудряевой. – 3-е изд., перераб.,и доп. – М.: Проспект, 2011.
3. Волков К. А., Шутова И. М. Управление эксплуатацией недвижимости: учебное пособие СПб., 2007. – 144 с
4. Володин Н.Л. Основы профессиональной уборки. Пособие М.2014.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 01**

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля | Критерии оценки | Методы оценки |
| --- | --- | --- |
| ПК 1.1. Создавать условия для комфортного проживания в домашней среде; | Организует работы по ежедневной и(или) комплексной и генеральной уборке жилых помещений;  Организует работы по созданию комфортных условий проживания;  Обоснованно применяет химические средства и технологии уборки для комфортного проживания в домашней среде  Использует средства делового общения при организации работ по ведению домашнего хозяйства | Тестирование  Экзамен  Ситуационные задачи  Практическое задание  Демонстрационный экзамен |
| ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение правил санитарии и гигиены, эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей; | Осуществляет соблюдение правил санитарии и гигиены при ведении домашнего хозяйства  Осуществляет соблюдение правил эксплуатации имущества и оборудования собственников и нанимателей  Обоснованно применяет санитарные и гигиенические средства | Тестирование  Экзамен  Ситуационные задачи  Практическое задание  Демонстрационный экзамен |
| ПК 1.3. Обеспечивать экономный расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг | Определяет необходимое количество товаров для домашнего хозяйства  Выполняет закупку необходимых товаров для домашнего хозяйства  Определяет расход ресурсов жилищно-коммунальных услуг  Демонстрирует работы по экономному расходованию ресурсов жилищно-коммунальных услуг | Тестирование  Экзамен  Ситуационные задачи  Практическое задание  Демонстрационный экзамен |
| **ОК 01**  Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах;   * адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности; * оптимальность определения этапов решения задачи; * адекватность определения потребности в информации; * эффективность поиска; * адекватность определения источников нужных ресурсов; * разработка детального плана действий; * правильность оценки рисков на каждом шагу; * точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана | **Текущий контроль:**  наблюдение и оценка в процессе выполнения:  - заданий для практических/ лабораторных занятий;  - заданий по учебной и производственной практике;  - заданий для самостоятельной работы,  **Промежуточная аттестация**:  наблюдение и оценка в процессе выполнения:  - практических заданий на зачете/экзамене по МДК;  - заданий экзамена по модулю;  - оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам |
| **ОК. 02**  Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | * оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач; * адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов; * точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска; * адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности; | **Текущий контроль:**  наблюдение и оценка в процессе выполнения:  - заданий для практических/ лабораторных занятий;  - заданий по учебной и производственной практике;  - заданий для самостоятельной работы,  **Промежуточная аттестация**:  наблюдение и оценка в процессе выполнения:  - практических заданий на зачете/экзамене по МДК;  - заданий экзамена по модулю;  - оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам |
| **ОК.03**  Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | * актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии; * точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии | **Текущий контроль:**  наблюдение и оценка в процессе выполнения:  - заданий для практических/ лабораторных занятий;  - заданий по учебной и производственной практике;  - заданий для самостоятельной работы,  **Промежуточная аттестация**:  наблюдение и оценка в процессе выполнения:  - практических заданий на зачете/экзамене по МДК;  - заданий экзамена по модулю;  - оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам |
| **ОК 04.**  Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | * эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач; * оптимальность планирования профессиональной деятельности |
| **ОК. 05**  Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста | * грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке; * толерантность поведения в рабочем коллективе | **Текущий контроль:**  наблюдение и оценка в процессе выполнения:  - заданий для практических/ лабораторных занятий;  - заданий по учебной и производственной практике;  - заданий для самостоятельной работы,  **Промежуточная аттестация**:  наблюдение и оценка в процессе выполнения:  - практических заданий на зачете/экзамене по МДК;  - заданий экзамена по модулю;  - экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам |
| **ОК 07.**  Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | * точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; * эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте |
| **ОК. 09**  Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | * адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности |

.

1. В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю. [↑](#footnote-ref-1)
2. Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2. [↑](#footnote-ref-2)
3. Образовательная организация при разработке основной образовательной программы вправе уточнить список изданий, выбрав в качестве основного не менее одного из предлагаемых, и (при необходимости) дополнить его другими изданиями. [↑](#footnote-ref-3)